

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Служба несет ответственность:

1. За своевременное и качественное выполнение возложенных на работников Службы задач и функций.
2. За непредставление в установленные сроки достоверной статистической и иной информации о деятельности Учреждения.
3. За действие или бездействие, повлекшее нарушение прав и законных интересов работников Учреждения.
4. За превышение должностных полномочий и злоупотребление ими.
5. За несохранение служебной тайны, а также разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей.
6. За утрату документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).
7. За непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности Учреждения, его работникам.
8. За несохранение материальных ценностей на рабочем месте и ненадлежащую эксплуатацию оргтехники.
9. За убытки, причиненные Учреждению виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.