

- 10) организация уборки и содержания в чистоте служебных помещений, коридора, содержания в чистоте и бесперебойной работы санузлов, уборки и очистки от снега территории;
- 11) контроль за чистотой и порядком в помещениях и на закрепленной территории;
- 12) проведение противопожарных противоэпидемических мероприятий;
- 13) контроль за своевременной подготовкой здания к работе в зимних условиях;
- 14) контроль за выполнением мероприятий по соблюдению в здании учреждения теплового режима, мер противопожарной безопасности;
- 15) прием, хранение и выдача со склада различных материальных ценностей;
- 16) подготовка автотранспорта и прохождение ежегодных технических осмотров;
- 17) составление и своевременное представление отчетных документов.
- 18) осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами учреждения.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11. Служба при осуществлении своих функций имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений учреждения информацию и материалы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- 2) вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию деятельности Службы Учреждения;
- 3) получать поступающие в учреждение документы и иные информационные материалы, касающиеся работы Службы для ознакомления и использования в работе;
- 4) давать работникам Учреждения указания по обеспечению сохранности инвентаря, мебели, оргтехники и т.д.;
- 5) предоставить руководителю учреждения предложения о поощрении, взыскании, служебных перемещениях, приеме и увольнении работников подведомственного ему персоналу.

12. Служба несет ответственность:

- за своевременное и качественное выполнение возложенных на работников Службы задач и функций;
- за непредставление в установленные сроки достоверной информации о деятельности Учреждения;
- за действие или бездействие, повлекшее нарушение прав и законных интересов граждан;
- за превышение должностных полномочий и злоупотребление ими;
- за несохранение служебной тайны, а также разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей;